
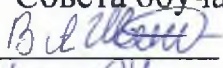


Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Сыктывкарский государственный университет имени Питирима Сорокина»
(ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина»)

СОГЛАСОВАНО
Председатель первичной
профсоюзной организации студентов

И.А. Перваков
« 26 » апреля 2018 г.



УТВЕРЖДЁН
приказом и.о. ректора
26.04.2018 № 1147/01-11

СОГЛАСОВАНО
Председатель объединенного
Совета обучающихся

В.А. Шаньгин
« 26 » 04. 2018 г.

ПОРЯДОК
применения электронного обучения и дистанционных образовательных
технологий при реализации образовательных программ

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	3
2. Организация образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	4
3. Особенности проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.....	7
4. Заключительные положения.....	8

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ (далее – Порядок) определяет цели, условия организации и применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации основных и дополнительных образовательных программ (далее – образовательные программы) в ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина» (далее – университет).

1.2. Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 27Э-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 21 июля 1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

1.3. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке.

Электронное обучение (далее – ЭО) – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Дистанционные образовательные технологии (далее – ДОТ) – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Электронная информационно-образовательная среда (далее – ЭИОС) – совокупность электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов, информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающая освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

1.4. Целями применения ЭО и ДОТ при реализации образовательных программ в Университете является повышение качества обучения по образовательным программам, в том числе, инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, востребованности образовательных услуг, доступности образования.

1.5. При реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО, ДОТ местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения университета независимо от места нахождения обучающихся.

2. Организация образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

2.1. Университет может реализовывать образовательные программы или их части с применением ЭО, ДОТ в предусмотренных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, практик, включая текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

2.2. Университет доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО, ДОТ, обеспечивающую возможность их правильного выбора, путем размещения информации на официальном сайте университета.

2.3. ЭО и ДОТ применяются при реализации образовательных программ или их частей в структурных подразделениях университета, реализующих образовательные программы (далее – учебные структурные подразделения).

Решение о применении ЭО и ДОТ при реализации образовательных программ или их частей, а также о выборе конкретных форм применения ЭО и ДОТ, принимаются учебным структурным подразделением.

2.4. При реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО, ДОТ учебное структурное подразделение самостоятельно определяет объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, в том числе с применением ЭО, ДОТ.

Допускается отсутствие учебных занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся в аудитории.

2.5. Учебные структурные подразделения и иные структурные подразделения университета оказывают учебно-методическую помощь обучающимся при освоении ими образовательных программ или их частей с применением ЭО, ДОТ, в том числе в форме групповых и индивидуальных консультаций, оказываемых в том числе дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий, разработки учебно-методических и инструктивно-методических материалов и др.

2.6. Реализация образовательных программ или их частей может осуществляться с применением исключительно ЭО, ДОТ. В этом случае учебные занятия организуются в виде онлайн-курсов, обеспечивающих для обучающихся независимо от их места нахождения освоение образовательных программ или их частей в полном объеме, достижение и оценку результатов обучения путем организации образовательной деятельности в ЭИОС, к которой предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».

При реализации образовательных программ или их частей с применением исключительно ЭО, ДОТ обеспечивается идентификация личности обучающегося, выбор способа которой осуществляется университетом самостоятельно, и контроль соблюдения условий проведения мероприятий (учебных занятий, практик, включая проведение текущего контроля

успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся), в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

2.7. Перечень профессий, специальностей и направлений подготовки, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно ЭО, ДОТ, определяется Министерством образования и науки Российской Федерации.

2.8. Освоение обучающимся образовательных программ или их частей в виде онлайн-курсов подтверждается документом об образовании и (или) о квалификации либо документом об обучении.

2.9. Документ об образовании и (или) о квалификации либо документ об обучении, подтверждающий освоение обучающимся образовательной программы или ее части в виде онлайн-курсов, является основанием для допуска обучающегося к промежуточной аттестации по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), иным компонентам образовательной программы, или зачета результатов обучения в качестве результата промежуточной аттестации на основании данного документа в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в установленных ими порядке и формах.

2.10. При реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО, ДОТ учет и хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме осуществляется в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации от 21 июля 1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне», Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 22 октября 2004 г. № 25-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», локальным нормативным актом университета.

3. Особенности проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

3.1. Итоговая (государственная итоговая) аттестация может проводиться с применением ЭО, ДОТ при реализации образовательных программ или их частей с применением исключительно ЭО, ДОТ.

3.2. Итоговая (государственной итоговой) аттестация с применением ЭО, ДОТ проводится в соответствии с локальным нормативным актом университета с учетом особенностей настоящего раздела настоящего Порядка.

3.3. Для проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации с применением ЭО, ДОТ применяются технологии видеоконференцсвязи.

3.4. При проведении итоговой (государственной итоговой) аттестации с применением ЭО, ДОТ в режиме видеоконференции, применяемые информационные технологии и технические средства должны обеспечивать:

- визуальную идентификацию личности обучающегося посредством предъявления им для обозрения паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;

- видеонаблюдение в помещении, в котором находится обучающийся, обеспечивающее полный обзор помещения и обзор обучающегося с возможностью контроля используемых им материалов;

- качественную непрерывную видео- и аудиотрансляцию;

- полную видеозапись сеанса связи;

- возможность демонстрации обучающимся презентационных и иных материалов во время его выступления;

- возможность для членов экзаменационной комиссии задавать вопросы, а для обучающегося отвечать на них.

3.5. В помещении учебного подразделения университета, в котором проходит итоговая (государственная итоговая) аттестация, помимо членов экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии, секретаря обеспечивается присутствие специалистов, обеспечивающих техническое сопровождение сеанса связи.

3.6. Присутствие в помещении, в котором находится обучающийся, иных лиц не допускается.

3.7. Регламент взаимодействия между членами экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии, секретарем и обучающимся определяется председателем экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии и доводится до обучающегося непосредственно перед началом итоговых (государственных итоговых) испытаний.

3.8. При необходимости совершения каких-либо действий, предусмотренных процедурой итоговой (государственной итоговой) аттестации, в помещении учебного подразделения университета, в котором проходит итоговая (государственная итоговая) аттестация, и совершаемых при обычном порядке проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающимся такие действия совершает секретарь экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии по непосредственной просьбе обучающегося.

3.8. В случае технических сбоев в работе оборудования и (или) канала связи на период более 30 минут, а также на любой период во время выступления обучающегося либо подготовки к ответу на итоговом (государственном итоговом) экзамене председатель экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии вправе перенести итоговые (государственные итоговые) испытания на другое время, о чем составляется акт.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящий Порядок вступает в силу с момента утверждения приказом ректора.

4.2. Изменения и дополнения к настоящему Порядку производятся приказом ректора.